



Molkerei Hainichen-Freiberg GmbH & Co. KG

Leipziger Straße 48 ▪ 09599 Freiberg ▪ Telefon: +49 3731 302-0 ▪ Fax: +49 3731 302-101

Wir suchen für August oder September 2024

1 Werkstudent (m/w/d)

für die Pflege und Aktualisierung der Dokumente in unserem Dokumentenmanagementsystem im Bereich der Käseerei.

Sie bringen mit:

- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Gründliche Arbeitsweise
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Idealerweise bereits eine Belehrung nach § 43 IfSG (Gesundheitszeugnis)

Die Einstellung kann in Teilzeit oder Vollzeit erfolgen und wird befristet für 3 bis 8 Wochen (je nach Wochenarbeitszeit) erfolgen.

Wenn Sie Interesse an einer Zusammenarbeit haben, melden Sie sich bitte mit einer Kurzbewerbung und Ihrer Immatrikulationsbescheinigung per Mail an personal@molkerei-freiberg.de.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Tina Grunewald (03731-302126) zur Verfügung.